

Российской Федерации
г. Севастополь
от 13 декабря 2014 г.
запись № 1149ДОН050192



зарегистрирован в ЕГРЮЛ

13 декабря 2014 ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СЕВАСТОПОЛЯ

ПРИКАЗ

«05» 12 2014 г.

№ 506

О приведении учредительных документов Коммунального заведения «Севастопольский городской онкологический диспансер имени А.А.Задорожного» в соответствие с законодательством Российской Федерации

В соответствии с пунктом 2.4 распоряжения Правительства Севастополя от 19.08.2014 №133 «Об организации работы Главного управления здравоохранения Севастополя» (с изменениями от 17.11.2014 № 432), Положением о Главном управлении здравоохранения Севастополя, утвержденным постановлением Правительства Севастополя от 05.06.2014 №38 «Об утверждении положения о Главном управлении здравоохранения Севастополя» (с изменениями), руководствуясь Федеральным конституционным законом от 21.03.2014 № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя», Федеральным законом от 04.10.2014 № 346-ФЗ «О внесении изменений в статью 19 Федерального закона «О введении в действие части первой Гражданского кодекса Российской Федерации», в целях приведения учредительных документов медицинской организации в соответствие с законодательством Российской Федерации

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

1. Привести учредительные документы Коммунального заведения «Севастопольский городской онкологический диспансер имени А.А. Задорожного» в соответствие с законодательством Российской Федерации, а именно:

1.1. Изменить тип Коммунального заведения Севастопольского городского совета «Севастопольский городской онкологический диспансер имени А.А. Задорожного» на Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Севастополя.

1.2. Изменить наименование Коммунального заведения Севастопольского городского совета «Севастопольский городской онкологический диспансер имени А.А. Задорожного» на Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Севастополя «Севастопольский городской онкологический диспансер имени А.А. Задорожного» (сокращенное наименование - ГБУЗС «Севастопольский городской онкологический диспансер имени А.А. Задорожного»).

2. Утвердить устав Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Севастополя «Севастопольский городской онкологический диспансер имени А.А. Задорожного» в новой редакции (прилагается).

3. С момента включения сведений о ГБУЗС «Севастопольский городской онкологический диспансер имени А.А. Задорожного» в Единый государственный реестр юридических лиц оно приобретает права юридического лица РФ и продолжает нести все свои права и обязанности.

4. Назначить главным врачом Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Севастополя «Севастопольский городской онкологический диспансер имени А.А. Задорожного» (далее - Организация) Коровяковского Александра Ивановича.

5. Главному врачу Организации:

5.1. В установленном действующим законодательством порядке осуществить государственную регистрацию устава Организации и обратиться от имени Организации с заявлением о внесении сведений о ней в Единый государственный реестр юридических лиц.

5.2. Обеспечить оформление имущества, находящегося на балансе коммунального заведения на баланс Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. В течение 1 месяца с момента издания настоящего приказа организовать и обеспечить приведение документов Организации, включая структуру и интегральное расписание в соответствие с законодательством Российской Федерации и представить на согласование в Главное управление здравоохранения Севастополя.

5.4. Создать инвентаризационные комиссии и провести инвентаризацию имущества Организации; копии инвентаризационных списков товарно-материальных ценностей представить в Главное управлении здравоохранения Севастополя.

5.5. С момента внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц об Организации обеспечить заключение контракта (договора) на право оперативного управления нежилыми помещениями с Организацией. После оформления имущественных прав зарегистрировать их в установленном порядке.

5.6. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, оформить земельно-правовые отношения и зарегистрировать их.

5.7. После завершения мероприятий по внесению записи в Единый государственный реестр юридических лиц представить копии учредительных

документов в Главное управление здравоохранения Севастополя.

6. Приказ вступает в силу со дня подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



Ю.Э. Восканян

Утверждено
приказом ГУЗС
от 05.12.2014 г. №506

УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
СЕВАСТОПОЛЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОНКОЛОГИЧЕСКИЙ
ЛИСТАНСЕР ИМЕНИ А.А. ЗАДОРОЖНОГО»

Севастополь

2014 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Севастополя «Севастопольский городской онкологический диспансер имени А.А.Задорожного» (далее - Учреждение), ранее именуемое Коммунальное учреждение «Городской онкологический диспансер», созданный решением Городского Совета Севастопольского совета № 1 от 26.12.1964 г., на основании решения Кмети Севастопольского городского совета № 4676 от 14 февраля 2006 г. переименован в Коммунальное Заведение «Севастопольский Городской Онкологический Диспансер», на основании Решения Севастопольского городского Совета № 4015 от 08.04.2008 г. название Коммунальное заведение «Севастопольский городской онкологический диспансер» изменено на Коммунальное заведение «Севастопольский городской онкологический диспансер имени А.А. Задорожного», переименовано в Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Севастополя «Севастопольский городской онкологический диспансер имени А.А.Задорожного» в соответствии с приказом Главного управления здравоохранения Севастополя от № .

Текущая редакция устава утверждена приказом Главного управления здравоохранения Севастополя от № с целью приведения уставных документов Учреждения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц Российской Федерации. С момента включения сведений об Учреждении в Единый государственный реестр юридических лиц Учреждение приобретает права юридического лица РФ и продолжает нести все свои права и обязанности.

1.2. Написование Учреждения:

полное - Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Севастополя «Севастопольский городской онкологический диспансер имени А.А.Задорожного»
 сокращенное - ГБУЗ С «СГОД им. А.А.Задорожного».

1.3. Учреждение находится в ведомственном подчинении Главного управления здравоохранения Севастополя.

1.4. Уредителем Учреждения является Севастополь.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляют Главное управление здравоохранения Севастополя (далее - Уредитель).

1.5. Собственником имущества Учреждения является Севастополь.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые ему в соответствии с требованиями законодательства, печать со своим наименованием, паспорта, бланки.

Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные имущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с

акционером Российской Федерации.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как учреждением, собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.8. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Севастополя, актами Главного управления правоохранения Севастополя, а также настоящим Уставом.

1.10. Место нахождения Учреждения:

90900, г. Севастополь, ул. Ерошенко, 13.

1.11. Учреждение имеет подразделения (в том числе обособленные), расположенные по адресам:

а) отделение «хоспис»: г. Севастополь, ул. 9 Января;

б) клиника:

- диагностическое отделение: г.Севастополь, ул. Ерошенко, 15

- радиотерапевтическое отделение (лучевой терапии), в состав которой входит блок закрытых источников (и кабинет дистанционной лучевой терапии): г.Севастополь, ул. Ерошенко, 13;

- онкогенетическая группа: г.Севастополь, ул. Ерошенко, 15

- отделение противоопухолевой лекарственной терапии: г.Севастополь, ул. Ерошенко, 15;

в) ул. Ерошенко, 13 - поликлиническое отделение имеет парикмахерские службы:

- неодранизованная цитологическая лаборатория

- эндокринологическая лаборатория

радиостеклорифическое подразделение с кабинетом маммографии и рентгеном:

- кабинет УЗИ

Кабинет

- процедурный кабинет

- патоморфологический кабинет

- инструментальное медицинское отделение

- офтальмологический кабинет

Хоспис не является испытывающим.

2. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в

стия общественности, реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Севастополя полномочий Севастополя в сфере здравоохранения.

Преимущество деятельности Учреждения является своевременная диагностика заболевания, профилактика онкологических заболеваний, выявление и лечение различных форм гемобластозов, подагрочных состояний, синдромов, оказание консультативно-диагностической и лечебно-профилактической помощи населению, оказание медицинской паллиативной помощи в сфере онкологического профиля (хоспис).

В целях данной целью деятельности, для которых создано Учреждение, проводится медицинской помощи населению.

Для достижения целей деятельности Учреждение осуществляет следующие основные виды медицинской и иной деятельности, в частности:

- при осуществлении поликлинической медицинской помощи:

- прием граждан специалистами онкологического профиля и гематологического профиля;

- онкоэнтальпии;

- онкогематологию и организацию здравоохранения;

- химиотерапию;

- онкохирургию;

- онкоэндокринологию;

- помощь в временной нетрудоспособности;

- оказания здравоохранения;

- помощь в осуществлении стационарной медицинской помощи;

- онкоэнцефалити;

- онкоэнтальпия и реаниматология;

- противоонкологическая лекарственная терапия;

- онкохирургия;

- онкоэнтальпия;

- онкоэнцефалити;

- онкоэндокринология;

- онкоэнтальпия;

- онкоэнцефалити;

- оказание медицинской помощь больным онкологического профиля (хоспис);

- Проведение медицинских осмотров, медицинских обследований, консультаций и медицинских экспертиз.

- выполнение консультативной диагностической медицинской помощи специалистами в поликлинике и отделениях больницы, в том числе в центральных учреждениях населению города по направлениям поликлиник и стационаров.

- практическая медицинская деятельность.

- Деятельность в области использования источников информации о здравоохранении.

7.2. Деятельность по обороту наркотических средств (приобретение, перевозка, хранение, учет, отпуск, использование и уничтожение); обороту психотропных веществ и их прекурсоров (приобретение, перевозка, хранение, учет, отпуск, использование и уничтожение).

7.2.3.8. Деятельность по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, кадровой медицинской помощи в чрезвычайных ситуациях.

7.2.3.9. Деятельность по проведению медицинских осмотров, медицинского и финансового наблюдения в соответствии с законодательством РФ.

7.2.3.10. Медико-педагогическая деятельность, в том числе по организации и проведению учебной (производственной) практики студентов образовательных учреждений медицинского профиля; по организации совместного осуществления медицинской помощи населению, педагогического процесса, эффективному использованию кадровых, материальных ресурсов и научного потенциала, сподвижниками (в том числе кафедрами) ВУЗов, НИИ, центров усовершенствования врачей, медицинских факультетов университетов, иных медицинских учреждений (на договорной основе).

7.3. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3 настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и ставится Учредителем.

Учреждение не имеет права отказаться от выполнения государственного задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета города Севастополя.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учредителем за счет средств, выделенных для Учреждения на приобретение такого имущества, расходов на уплату налога на имущество в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Нормы определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета города Севастополя устанавливаются Правительством города Севастополя.

Установленные объемы субсидий, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляются в случае существующим изменении государственного задания.

Учреждение вправе сверх установленного государственного задания выполнять работу, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на определенных при оказании одних и тех же услуг условиях.

Нормы определения указанной платы устанавливаются Учредителем.

Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды предпринимательской деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям:

2.8. Услуги на возмездной основе, указанных в пункте 2.3

2.8.1. Услуги медицинского сервиса.

2.8.2. Участие в реализации федеральных, областных целевых и подконтрольных целевых программ; участие в деятельности по обеспечению готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях; деятельность по внедрению новых методик обследования и лечения; деятельность по профилактике мероприятий по охране труда и технике безопасности, противопожарных мероприятий, контролю за соблюдением работниками правил охраны труда, техники безопасности, правил пожарной опасности, санитарно-гигиеническое воспитание населения, информирование по вопросам профилактики заболеваний, нововведение мотивации здоровый образ жизни;

2.9. Учреждение вправе осуществлять следующие виды предпринимательской и иной приносящей доход деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям:

2.9.1. Деятельность по оказанию сервисных, бытовых, транспортных и иных немедицинских услуг, в том числе организация и обеспечение питания сотрудниками Учреждения, пациентов, родственников и иных посетителей пациентов, организация столовых и кафе; предоставление пациентам улучшенных комфортных условий пребывания в стационаре; предоставление пациентам и их родственникам услуг по транспортировке; содержание и эксплуатация транспортных средств, находящихся в оперативном управлении Учреждения; организация и оказание иных услуг по проведению съемок фильмов, телесериалов и иных аудиовизуальных произведений на территории Учреждения (при условии соблюдения лечебно-охранного режима Учреждения) и др.

2.9.2. Деятельность по осуществлению сбора, хранения и реализации оловянно-виржинских ценные металлы.

2.9.3. Деятельность по предоставлению права владения и пользования имуществом за плату, в порядке, установленном действующим законодательством.

2.9.4. Деятельность по эксплуатации взрывоножароопасных производственных объектов, деятельность по эксплуатации опасных производственных объектов.

2.9.5. Информационные услуги, организация и проведение конгрессов, конференций, семинаров, выставок и других мероприятий в установленной сфере деятельности в соответствии с государственным заданием для соответствующих организаций и иных лиц.

2.9.6. Деятельность осуществляется в соответствии с законодательством

Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и воспроизведению архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Учреждения.

2.9.7. Учреждение осуществляет организацию и проведение конкурсов, аукционов в других формах размещения заказа и заключения договоров, контрактов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

2.9.8. Учреждение вправе оказывать информационные услуги; информационно - консультационные услуги; услуги по получению и доставке корреспонденции (для кафедр медицинских ВУЗов или НИИ, факультетов, усовершенствования врачей, медицинских факультетов университетских организаций арендующих помещения на территории учреждения или осуществляющих пользование помещениями учреждения на ином законном праве (на основании договоров о сотрудничестве, совместной деятельности, безвозмездном пользовании); организация и проведение ярмарок, конгрессов, конференций, семинаров, симпозиумов, выставок; организацию обучения специалистов учреждения в том числе и за рубежом; создание условий для подготовки медицинских работников к аттестации на квалификационные категории по специальностям, соответствующим их профилю работы, а также условий для повышения квалификации и переподготовки медицинских кадров на циклах, рабочих местах в ориентуре, аспирантуре; оказание иных услуг и проведение иных мероприятий в сфере здравоохранения, не предусмотренных государственным заданием.

2.9.9. Оказание бытовых услуг, в том числе услуг химчистки и прачечной пациентам и лицам их сопровождающим.

2.9.10. Предоставление гостиничных услуг иного городским гражданам, а также гражданам, сопровождающим пациентов, на период прохождения обследований, получения амбулаторно-поликлинической, стационарной и иной помощи.

2.9.11. Графическая деятельность, в том числе деятельность по осуществлению публикаций научных, научно-технических трудов, научно-медицинских разработок, пособий и пр.; полиграфическая и рекламная деятельность в соответствии с профилем деятельности Учреждения.

2.9.12. Оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов.

2.9.13. Осуществление фундаментальных, поисковых и прикладных исследований, клинических исследований.

2.9.14. Деятельность по выполнению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в соответствии с заключенными договорами.

2.9.15. Деятельность по осуществлению пренстерилизационной обработки, стерилизации, упаковки медицинских инструментов, медпринесов, лекарий и т.п.

2.9.16. Организация культурно-массовых и физкультурно-

3.1.1. Организации, спортивных, культурно-оздоровительных и иных мероприятий для детей, подростков Учреждения и членов их семей.

3.1.2. Образовательная деятельность.
3.1.3. Участие в благотворительной деятельности в виде получения Центром благотворительных пожертвований (в том числе посредством привлечения граждан, так и юридических лиц (в денежной или иной форме) (статья 2).

3.1.4. Проведение ритуальных услуг населению.
3.1.5. Предоставление в пользование автомобильных стоянок, парковок, автомобилей и других транспортных средств.

3.1.6. Учреждение может осуществлять в порядке, определенном Центром Севастополя, полномочия органа государственной власти города Севастополя, органа местного самоуправления по исполнению полномочий перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

3.1.7. Учреждение не вправе без согласия Учредителя осуществлять иные полномочия, не указанные в настоящем Уставе.

3.1.8. Деятельность, подлежащие лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляются Учреждением после получения соответствующей лицензии.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕДЛЕНИЕМ

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, Центром Севастополя и настоящим Уставом.

3.2. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на договорной основе.

3.3. Учреждение вправе в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, создавать другие некоммерческие организации и устраивать ассоциации и союзы.

3.4. Учреждение в своей деятельности учитывает интересы потребителей, обеспечивает надлежащее качество предоставляемых услуг.

3.5. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

3.5.1. Использовать в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с宗旨ми своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.5.2. Развивать сферу медико-социальных услуг, способствующих повышению качества медицинского обслуживания населения.

3.5.1.6. По согласованию с Учредителем создавать филиалы, представительства.

3.5.1.7. По согласованию с Учредителем утверждать положения о представительствах, назначать их руководителей, принимать решения о реорганизации и ликвидации.

3.5.1.8. Вести все виды договоров с юридическими и физическими лицами в соответствии с законодательству Российской Федерации, а также в пределах предмета деятельности Учреждения.

3.5.1.9. В пределах действующим законодательством осуществлять бухгалтерскую деятельность.

3.5.1.10. По согласованию с Учредителем определять и устанавливать тарифы на нормы оплаты труда, структуру и штатное расписание.

3.5.1.11. Назначивать для своих работников дополнительные отпуска, сверхуроческий рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5.1.12. Привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе гражданско-правовых договоров.

3.5.1.13. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на предоставляемые услуги и заключенных договоров.

3.5.1.14. Предоставлять с соблюдением порядков оказания медицинской помощи в установленных Министерством здравоохранения Российской Федерации платные медицинские услуги.

Порядок определения цен (тарифов) на медицинские услуги, предоставленные Учреждением, устанавливается Учредителем.

3.6. Учреждение обязано:

3.6.1. Быть ответственность за качество предоставляемых медицинских услуг и обеспечение защиты прав пациентов в соответствии с действующим законодательством;

3.6.2. Обеспечивать исполнение своих обязательств в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств;

3.6.3. нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

3.6.4. предоставлять Учредителю необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме утвержденных форм и по всем видам деятельности;

3.6.5. осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую (включая медицинскую) и бухгалтерскую отчетность, представлять отчет о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

3.6.6. не допускать нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, ненадлежащего использования средств бюджета, а также, принятых обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;

3.6 Учреждение обязано обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный здоровью работником, профессиональным заболеванием либо иным недугом здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей.

3.7 Учреждение обязано поддерживать сохранность документов (управленческих, финансовых, ценных, но личному составу и других);

3.8 Учреждение обязано действовать в соответствии с законодательством Российской Федерации о вооруженных силах, о гражданской обороне, мобилизационной способности, о террористической опасности и защите информации;

3.9 Учреждение обязано поддерживать сохранность и использование государственного имущества в соответствии с уставными целями;

3.10 Учреждение обязано носить распоряжения и приказы Учредителя.

3.11 Учреждение в своей деятельности использует формы первичных **Числено-отчетных документов и бланков строгой отчетности, утверждаемые в установленном порядке.**

3.12 Учреждение выступает в установленном порядке заказчиком при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в пределах своей деятельности.

3.13 Учреждение вправе осуществлять иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.14 Учреждение возглавляет Руководитель Учреждения (главный инженер), то есть лицо, имеющее в тексту именуемый Руководитель, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем на срок не более 5 лет.

3.15 Кандидаты на должность руководителя назначаются на должность Руководителя Учреждения по согласованию с Учредителем.

Главный инженер, начальник кадровой и юридической служб (или вспомогательного исполняющее их функции) назначается на должность Руководителя Учреждения по согласованию с Учредителем.

Руководитель имеет право передать часть своих полномочий и полномочиям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе в случае своего временного отсутствия.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним устанавливаются действующим законодательством, настоящим Уставом и заключенным с Руководителем трудовым договором.

Заключение трудового договора с Руководителем заключается, изменяется и прекращается Учредителем в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и города Севастополя.

Изменения условий трудового договора допускаются только по соглашению сторон трудового договора, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, и

таким же образом, в том же порядке, который установлен для заключения трехстороннего договора.

Руководитель действует по принципу единоличания и несет полную юридическую ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами администрации города Севастополя, настоящим Уставом и трудинским трудовым договором.

Руководитель организует выполнение решений Учредителя по отдельным видам деятельности Учреждения, обеспечивает выполнение государственного задания в полном объеме.

Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в рамках своей компетенции во взаимоотношениях с другими юридическими и физическими лицами.

Руководитель заключает от имени Учреждения трудовые и гражданско-правовые договоры, по согласованию с Учредителем утверждает правление и штатное расписание Учреждения, должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях.

3.20. Руководитель составляет план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утверждает годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, необходимые для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.21. Руководитель обязан:

- обеспечить выполнение государственного задания и предоставление Учредителю отчета о выполнении государственного задания в установленном Учредителем порядке;

- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральным законодательством;

- обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления;

- согласовывать с Учредителем совершение Учреждением крупных сделок;

- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;

- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

3.22. Руководитель выполняет иные обязанности, установленные

ст. 45 Конституции Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

3.3. Руководитель несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, в том числе за невыполнение задач и функций Учреждения, а также за несвоевременное представление отчетности о результатах деятельности Учреждения, за нецелевое использование средств бюджета и также за другие нарушения бюджетного законодательства, за необоснованные акты Учредителя.

3.4. Руководитель в установленном порядке несет ответственность за имущественные Учреждению его действием (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения.

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества является Севастополь.

4.2. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Севастополя.

4.3. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с действующим законодательством средствами через лицевые счета, открываемые в установленном порядке.

4.4. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

- субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета Севастополя на выполнение государственного задания;

- субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета Севастополя на иные цели;

- доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;

- добровольные взносы и пожертвования;

- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.5. Имущество Учреждения составляют:

- имущество, закрепленное за Учреждением Учредителем;

- имущество, приобретенное за счет средств бюджета города Севастополя предоставленных Учреждению в виде субсидий;

- имущество, приобретенное за счет доходов от приносящей доход деятельности, в соответствии с настоящим Уставом;

- имущество, поступившее Учреждению по иным основаниям, не запрещенным законодательством Российской Федерации.

4.6. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество,

4.10. Право на Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, на право оперативного учету в установленном порядке.

4.11. Имущественный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих основных задач, предоставляется ему на праве постоянного пользования.

4.12. Учреждение ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

4.13. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться движимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, приобретенным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на осуществление такого имущества, включая передачу его в аренду, арендуемое имущество, пользование, заключение иных договоров, привлечение к переходу прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.14. Сособо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Перечень особо ценного движимого имущества Учреждения определяется Учредителем.

4.15. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, приобретенного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.16. Особняком находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.8 настоящего Устава, Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, города Севастополя и настоящим Уставом.

4.17. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.18. Собственик имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое для использования не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества.

4.19. Право оперативного управления Учреждения в отношении движимого имущества возникает у Учреждения с момента фактического поступления ему этого имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.14. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Севастополя для приобретения права собственности.

4.15. С момента фактического поступления имущества в оперативное управление в порядке, предусмотренном действующим законодательством, Учреждение обеспечивает его учет, инвентаризацию, сохранность и обоснованность расходов на его содержание, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, его государственную регистрацию.

4.16. Крупная сделка, а также сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, могут быть совершены Учреждением только с предварительного согласия Учредителя и Главного управления финансов города Севастополя.

4.17. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.18. Крупная сделка, а также сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, совершенные с нарушением законодательства, могут быть признаны недействительными по иску Учредителя.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением установленных законодательством Российской Федерации требований, независимо от того, объявлена эта сделка признана недействительной.

4.19. Учреждение вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника имущество (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами,

Учреждение не вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их участка или доли участника.

Учреждение не вправе разменять денежные средства на депозиты в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценностями, если иное не предусмотрено федеральными законами.

РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕДЖДЕНИЯ

5.1. Реорганизация Учреждения может осуществляться в форме слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возложенных на Учреждение, к его правопреемнику (правопреемникам) в порядке, установленном законодательством. При реорганизации Учреждения, кроме реорганизации в форме выделения, все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам).

5.3. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

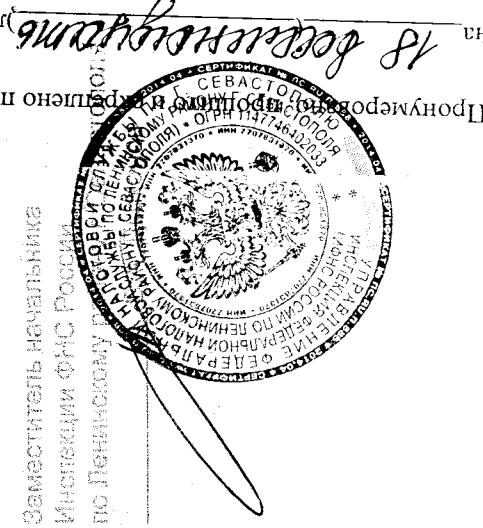
5.4. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Севастополя.

5.5. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по предложению Учредителя или по решению суда.

5.6. Ликвидация Учреждения влечет за собой прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

5.7. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратит существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

5.8. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном законодательством порядке, остается в государственной собственности Севастополя.



Пронумеровано,
и скреплено печатью
18 (восемнадцать) листов.

Верно
Начальник организационно-
методического отдела
Матюнина О.А. О.А. Матюнина
2014г.